WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA
DO OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I STOPNIA W STARGARDZIE

ul. Popiela 2, 73-110 Stargard, tel./fax. 91 577 67 65, e-mail: sekretariat@zsstargard.pl

ROK SZKOLNY 2021/2022

Proszę o przyjęcie dziecka ……do klasy pierwszej
(imię i nazwisko dziecka)

Deklaruję chęć nauki dziecka gry na …… lub ……
(do wyboru: fortepian, skrzypce, wiolonczela, obój, gitara, kontrabas, altówka, flet, klarnet, perkusja)

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY KANDYDATA

Nazwa szkoły obwodowej: ……

Miejsce spełniania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego:

……

DANE DZIECKA		
Imię (imiona):	PESEL:	Obywatelstwo
Nazwisko:	Miejsce i data urodzenia/ dzień/miesiąc/rok	
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA:		
Miejscowość/Ulica/ Nr domu/Nr lokalu:	Kod pocztowy i poczta:	
ADRES ZAMELDOWANIA – JEŚLI INNY NIŻ ADRES ZMIESZKANIA		
Miejscowość/Ulica/Nr domu/Nr lokalu:	Kod pocztowy i poczta:	
Czy kandydat uczył się już gry na instrumencie?	□ **TAK**	□ **NIE**
Czy kandydat posiada instrument?	□ **NIE** □ **TAK** ***(proszę podać jaki)*** ……	

DANE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA

Matki / opiekunki prawnej

Imię:	Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż dziecka)	Nr telefonu:
Nazwisko:		e-mail:

Ojca / opiekuna prawnego

Imię:	Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż dziecka)	Nr telefonu:
Nazwisko:		e-mail:

…… ……
MIEJSCOWOŚĆ I DATA **PODPISY RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

Do prawidłowo wypełnionego wniosku należy dołączyć:

1. **Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w ogólnokształcącej szkole muzycznej I stopnia, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.***

2. **W przypadku dziecka 6 – letniego opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.**

3. **Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych** wraz z załącznikami (dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów, branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, o których mowa *w art. 131 ust. 2 w zw. z art. 142 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.)* - wg. wzoru poniżej- **str. 3 - 5.**

***Podstawa prawna:**

art. 142 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) zgodnie z którym: „Do pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego dopuszcza się kandydatów, którzy do wniosku o przyjęcie do publicznej szkoły lub publicznej placówki artystycznej dołączyli zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w danej publicznej szkole lub publicznej placówce artystycznej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej."

OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO

Działając jako rodzic/ opiekun prawny dziecka .....oświadczam, że:
(imię i nazwisko dziecka)

1) Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych, zawartych w przedkładanym wniosku o przyjęcie kandydata do Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia w Stargardzie, ul. Popiela 2, 73-110 Stargard, jak również danych osobowych zawartych w załącznikach do tego wniosku, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz podejmowania przez w/w szkołę innych obowiązujących ją z mocy ustawy działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych (w tym ogłaszania list osób zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz list osób przyjętych i nieprzyjętych do szkoły).
   ☐TAK ☐NIE
2) Wyrażam zgodę na udział dziecka w indywidualnym lub grupowym badaniu predyspozycji do kształcenia muzycznego,
   ☐TAK ☐NIE
3) Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i potwierdzam prawdziwość danych i oświadczeń zawartych w przedkładanym wniosku o przyjęcie kandydata do Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia w Stargardzie, ul. Popiela 2, 73-110 Stargard, jak również danych i oświadczeń zawartych w załącznikach do tego wniosku.
   ☐TAK ☐NIE

....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA **PODPISY RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

OŚWIADCZENIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH c.d.

KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ W II ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO
(w przypadku uzyskania tej samej liczby punktów w I etapie, przy ograniczonej liczbie wolnych miejsc):

Ubiegając się o przyjęcie mojego dziecka do Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I stopnia w Stargardzie oświadczam, że spełniam następujące kryteria rekrutacji:

(UWAGA: w przypadku spełniania lub niespełniania danego kryterium należy wstawić znak X we właściwej rubryce poniższej tabeli, odpowiednio przy każdym z 7 kryteriów)

L.p.	Kryterium	Niezbędny dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak	Nie	PUNKTY (WYPENIA KOMISJA)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" do wniosku należy dołączyć **wypełnione poniższe oświadczenie** o wielodzietności rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje lub więcej dzieci)			
2.	Niepełnosprawność kandydata	W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" do wniosku należy dołączyć **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*.			
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" do wniosku należy dołączyć **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*)			
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" do wniosku należy dołączyć **Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*)			
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" do wniosku należy dołączyć **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych(t. j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 ze zm.) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*)			
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" do wniosku należy dołączyć prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz wypełnić poniższe oświadczenie** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*)			
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	W przypadku zaznaczenia odpowiedzi "TAK" do wniosku należy dołączyć **dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. : Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 ze zm.) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*			

UWAGA: wymienione w powyższej tabeli dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu (podstawa prawna: art. 150 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe).

Przedmiotowe oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (podstawa prawna: art. 150 ust. 6 ustawy - Prawo oświatowe)

MIEJSCOWOŚĆ I DATA	PODPIS RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO
.....	

OŚWIADCZENIA[1] - INFORMACJE O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH W USTAWIE PRAWO OŚWIATOWE

(należy wypełnić jeżeli dotyczy)

Ad. 1 Kryterium wielodzietności (troje dzieci w rodzinie i więcej)

Oświadczam[i], że moja rodzina jest wielodzietna (troje dzieci w rodzinie i więcej).

Wymienić imiona i nazwiska dzieci:

1. _____ PESEL _____

2. _____ PESEL _____

3. _____ PESEL _____

4. _____ PESEL _____

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

(miejscowość i data)

(czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego dziecka)

(czytelny podpis matki / opiekunki prawnej dziecka)

Ad. 6 Oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka [2]

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko …… oraz że nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

(miejscowość i data)

(czytelny podpis matki/ojca lub opiekuna prawnego dziecka)

[1] Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

[2] Definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH c.d.

Obowiązek informacyjny

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) (dalej: Rozporządzenie RODO), informujemy iż:

1. Administratorem danych osobowych uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych jest Zespół Szkół w Stargardzie, ul. Popiela 2, 73-110 Stargard, którą reprezentuje Dyrektor Szkoły.
   Administrator informuje, że wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@zsstargard.pl lub dane kontaktowe Administratora.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
   1) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na w/w szkole w związku z prowadzeniem przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a wynikających m.in. z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO;
   2) wewnętrznych celów administracyjnych w/w szkoły (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia RODO);
   3) marketingu i promocji w/w szkoły, w tym prowadzenia konkursów, promocji osiągnięć i utrwalania pozytywnego wizerunku szkoły (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO).
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt 3 celów przetwarzania, tj.:
   1) w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na szkole - przez okres do czasu ich wypełnienia;
   2) w zakresie wewnętrznych celów administracyjnych szkoły - przez okres do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów szkoły stanowiących podstawę tego przetwarzania lub do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
   3) w zakresie marketingu i promocji szkoły - przez okres do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody na takie przetwarzanie.
4. W związku z przetwarzaniem udostępnionych przez Pana/Panią danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
   1) prawo dostępu do swoich danych lub dziecka,
   2) prawo do sprostowania swoich danych lub dziecka,
   3) prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych lub dziecka,
   4) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych lub dziecka,
   5) prawo do przenoszenia swoich danych lub dziecka.

W przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych lud dziecka odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia RODO, tj. zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.

5. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez w/w szkołę Pani/Pana danych osobowych lub dziecka narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
   1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
   2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem, przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Zespół Szkół w Stargardzie, ul. Popiela 2, 73-110 Stargard.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
9. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

MIEJSCOWOŚĆ I DATA	**PODPISY RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO**