Stargard, dnia 29.11.2021 r.

Znak sprawy: ZS.26.2.2021

**Zapytanie ofertowe** **na realizację zamówienia pod nazwą**

**„Zakup i dostawa sprzętu w ramach Programu Rządowego Laboratoria Przyszłości
do Zespołu Szkół w Stargardzie”**

1. **Zamawiający**

Gmina Miasto Stargard

Zespół Szkół w Stargardzie

ul. Popiela 2

73-110 Stargard

NIP: 854-222-88-73

Tel./fax : (+48) 91 577 67 65

e-mail: sekretariat@zsstargard.pl

strona internetowa: https://zsstargard.pl

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**

Zapytanieofertowe nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn.zm.).

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do Zespołu Szkół w Stargardzie przy ul. Popiela 2, sprzętu w ramach realizacji projektu „Laboratoria Przyszłości”. W skład Zespołu Szkół
w Stargardzie wchodzą:

* Szkoła Podstawowa nr 9 w Stargardzie,
* Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I stopnia w Stargardzie.

Dostawa realizowana jest w ramach projektu grantowego „Laboratoria przyszłości”. Projekt finansowany z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 i realizująca z postulatu „Polskiego Ładu”.

Specyfikacja zamawianych sprzętu dla placówki Szkoła Podstawowa nr 9 określona została
w załączniku nr 2.

Specyfikacja zamawianych sprzętu dla placówki Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I stopnia określona została w załączniku nr 3.

Zakupiona ilość sprzętu będzie zależna od ceny jednostkowej.

Podane paramenty w specyfikacji stanowią minimalne wymagania, zamawiający dopuszcza sprzęt o parametrach wyższych (lepszych).

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę wiedzy
i doświadczenia w realizacji zamówienia o podobnym charakterze.

Zamawiający wymaga:

1. Sprzęty muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad (fizycznych i prawnych) oraz uszkodzeń, dostarczony do siedziby zamawiającego.

2. Wszystkie pomoce dydaktyczne muszą posiadać certyfikaty i atesty dopuszczające do użytku w szkole podstawowej.

3. Wykonawca zapewnia co najmniej 24 miesięczną gwarancję na dostarczony sprzęt, autoryzowany serwis na terenie Polski, SLA do 3 tygodni, serwis i wsparcie techniczne (serwis obowiązkowo na terenie RP, wsparcie techniczne w j. polskim), instrukcje w j. polskim.

4. W zakresie przedmiotu zamówienia, do którego można zastosować 0% VAT, zobowiązuje się naliczyć VAT wg stawki 0%.

5. Wykonawca dostarczy towar bezpośrednio do Zespołu Szkół w Stargardzie przy
ul. Popiela 2, w dniach i godzinach ich pracy. Każda dostawa będzie uzgodniona pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

6. Wszystkie nazwy własne i marki handlowe urządzeń i wyposażenia zawarte w ogłoszeniu, zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Jako rozwiązanie równoważne należy rozumieć zastosowanie innego niż opisane nazwą urządzenia lub elementu wyposażenia z zachowaniem takich samych parametrów technicznych, jakościowych i funkcjonalnych.

7. Wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy w ramach dostarczonej partii zamówienia oraz podpisane przez Zamawiającego protokołu odbioru.

1. **Termin wykonania dostawy do 27 grudnia 2021 r.**

Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

Bieg terminu związany z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty**

Oferta powinna być:

1. sporządzona w formie pisemnej w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.

2. charakterystyka oferowanego przez Wykonawcę sprzętu jest obowiązkowym elementem oferty. W przypadku, gdy oferent nie załączył wszystkich wymaganych dokumentów
lub oświadczeń lub są one niezgodne z zapisami ogłoszenia, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferentów, których oferta jest najkorzystniejsza. Brak uzupełnienia dokumentów we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.

3. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych z oryginałami przez Dostawcę. Dostawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.

4. Kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę: zapis „za zgodność z oryginałem” + podpis.

5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e oferty.

6. Akceptacja wzoru umowy.

7. W przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika, należy załączyć pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

**VI. Termin i miejsce składania ofert i oceny ofert**

1. Termin złożenia oferty ustala się do 07 grudnia 2021 r. do godz. 14.00.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie placówki lub przesłać na adres: Zespół Szkół w Stargardzie, ul. Popiela 2, 73-110 Stargard, z opisem „Zakup i dostawa sprzętu w ramach Programu Rządowego Laboratoria Przyszłości do Zespołu Szkół w Stargardzie”
lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: administracja@zsstargard.pl .

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07 grudnia 2021 r. o godzinie 14.15 w siedzibie Zamawiającego a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone na stronie internetowej pod adresem <https://zsstargard.pl> oraz https://zsstargard.bip.gov.pl.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie:

<https://zsstargard.pl>, https://zsstargard.bip.gov.pl

**VII. Kryteria ocen oferty**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kieruje się kryterium 100% ceny.

2. W przypadku, gdy wartość zamówienia przewyższy kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia lub dwóch Wykonawców złoży ofertę z taką samą ceną, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje.

3. Ogłoszenie, a także warunki składania ofert mogą być zmienione lub odwołane. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezawarcia umowy z którymkolwiek z oferentów.

4. W przypadku gdy oferent nie załączył wszystkich wymaganych dokumentów lub są one niezgodne z opisami zaproszenia, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta zostanie uznana
za najkorzystniejszą. Brak uzupełnienia dokumentów we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.

5. W przypadku gdy oferta zawiera rażąco niską cenę, Zamawiający wzywa do złożenia wyjaśnień, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Brak wyjaśnień lub uznanie ich przez Zamawiającego
za nieprzekonywujące powoduje odrzucenie oferty.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

7. Zamawiający podpisze z Oferentem stosowną umowę (załącznik nr 4) na wykonanie dostawy.

8. Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.

 **VIII. Dodatkowe informacje**

Dodatkowych informacji udziela Monika Przyłęcka pod numerem telefonu (91) 577 67 65 oraz adresem email: administracja@zsstargard.pl