Wypełnia szkoła:

Nr wniosku	
Data złożenia	

WNIOSEK
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 9 W STARGARDZIE ZAMIESZKAŁEGO POZA OBWODEM SZKOŁY
ROK SZKOLNY 2026/2027

Niniejsze zgłoszenie dotyczy przyjęcia dziecka do klasy pierwszej szkoły, która ze względu na miejsce zamieszkania dziecka jest szkołą poza obwodem.

Nazwa szkoły obwodowej: ……

Adres szkoły obwodowej: ……..

DANE OSOBOWE DZIECKA			
Imiona	1	2	
Nazwisko		Data urodzenia	
Miejsce urodzenia			
Obywatelstwo			
PESEL[1]			
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Dzielnica	
Nr domu/nr mieszkania		Kod pocztowy	
DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU[2]			
Nazwa placówki, w której dziecko spełniało obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego			
Dziecko posiada opinię lub orzeczenie poradni pedagogiczno-psychologicznej		TAK*	NIE*
Dziecko będzie zgłoszone do świetlicy szkolnej		TAK*	NIE*
Dodatkowe informacje o dziecku (choroby, wady rozwojowe, potrzeba przyjmowania leków podczas przebywania w szkole, uczulenia, itp.)			

[1] **W** przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

[2] Podstawa przetwarzania art. 4 pkt 11 w zw. z art. 7, art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO w związku z art. 155 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe

*należy zaznaczyć właściwą odpowiedź

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Imię			
Nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Dzielnica	
Nr domu/nr mieszkania		Kod pocztowy	
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Telefon kontaktowy*			
Adres e-mail*			
DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PAWNEGO			
Imię			
Nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Dzielnica	
Nr domu/nr mieszkania		Kod pocztowy	
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Telefon kontaktowy*			
Adres e-mail*			

* jeżeli posiada

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wskazać kolejności wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych[3]

KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, W PORZĄDKU OD NAJBARDZIEJ DO NAJMNIEJ PREFEROWANYCH:

1. ……

2. ……

3. ……

4. ……

KRYTERIA PRZYJĘCIA: Należy wpisać /TAK/ /NIE/ /ODMAWIAM ODPOWIEDZI/. Wpisanie ODMAWIAM ODPOWIEDZI spowoduje niebrania pod uwagę kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy przy kwalifikacji dziecka do klasy pierwszej. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania w przypadku odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z wnioskiem złożyć odpowiedni dokument.

[3] Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz.1043 ze zm.) wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

KRYTERIA USTAWOWE			PUNKTY (WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci)[4]		
2.	Niepełnosprawność kandydata[5]		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata[6]		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców[7]		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata[8]		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie[9]		
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą[10]		

KRYTERIA USTALONE PRZEZ RADĘ MIEJSKĄ W STARGARDZIE Kryteria realizowane na mocy Załącznika Nr 1 do Uchwały Nr XXXIV/371/2021 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 21 grudnia 2021 r.			PUNKTY (WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA)
1.	Rodzice kandydata mieszkają w Stargardzie [11]		
2.	W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo ucznia [12]		
3.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki [13]		
4.	Miejsce pracy jednego z rodziców ucznia znajduje się w obwodzie szkoły[14]		
5.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie[15]		

OŚWIADCZENIE: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Stargard, dn. …… ……

Czytelny podpis wnioskodawców —rodziców/opiekunów prawnych dziecka

[4] **Oświadczenie** o wielodzietności rodziny kandydata

[5] **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności

[6] **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j.: Dz. U z 2025 r. poz. 913 ze zm.)

[7] **Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j.: Dz. U z 2025 r. poz. 913 ze zm.)

[8] **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j.: Dz. U z 2025 r. poz. 913 ze zm.)

[9] **Prawomocny wyrok sądu** rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem

[10] **Dokument potwierdzający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 49 ze zm.)

[11] Pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych

[12] Dokumentacja szkolna

[13] Pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych

[14] Zaświadczenie z zakładu pracy

[15] Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu orz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem

OŚWIADCZENIA - INFORMACJE O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH W USTAWIE PRAWO OŚWIATOWE (należy wypełnić jeżeli dotyczy)

1. Kryterium wielodzietności (troje dzieci w rodzinie i więcej)

Oświadczam, że:

……

(imię i nazwisko dziecka)

wychowuje/**nie wychowuje** się w rodzinie wielodzietnej (troje dzieci w rodzinie i więcej)

Stargard, dn. ……

……

Czytelny podpis wnioskodawców — rodziców/opiekunów prawnych dziecka

2. Oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka *(Definicja samotnego wychowywania dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.)*

Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko …… oraz że nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Stargard, dn. ……

……

Czytelny podpis wnioskodawców — rodziców/opiekunów prawnych dziecka

3. Oświadczenie, że rodzice Kandydata mieszkają w Stargardzie.

1) Oświadczam, że mieszkam w Stargardzie.

……

Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej dziecka

2) Oświadczam, że mieszkam w Stargardzie.

……

Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego dziecka

Stargard, dn. ……

"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

……

Czytelny podpis wnioskodawców — rodziców/opiekunów prawnych dziecka

4. Oświadczenie, że w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.

Oświadczam, że w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka

……,

proszę wymienić krewnych

wspierający mnie w zapewnieniu mu należytej opieki.

……

Czytelny podpis matki/opiekunki prawnej dziecka

……

Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego dziecka

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia" - klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Stargard, dn. ……

……

Czytelny podpis wnioskodawców — rodziców/opiekunów prawnych dziecka

5. Miejsce pracy jednego z rodziców ucznia znajduje się w obwodzie szkoły

MATKA	OJCIEC
.....	.....
Pieczątka zakładu pracy, pieczątka i czytelny podpis osoby poświadczającej	Pieczątka zakładu pracy, pieczątka i czytelny podpis osoby poświadczającej

Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, s. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, s. 35) – dalej RODO − informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół w Stargardzie, z którym można się skontaktować listownie, pisząc na adres: ul. Popiela 2, 73-110 Stargard, telefonicznie pod numerem 91/577-67-65 lub pisząc na adres poczty elektronicznej sekretariat@zsstargard.pl

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: iod@zsstargard.pl , pod numerem telefonu 503677713; lub pisemnie na adres naszej siedziby.

Dane osobowe ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych zostały przekazane podczas wypełniania wniosku o przyjęcie ucznia do szkoły wraz załącznikami. Co do zasady podanie danych jest wymogiem ustawowym i warunkiem koniecznym do realizacji zadań i obowiązków wynikających z przepisów prawa. Zaś podanie przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia innych, uznanych przez niego za istotne danych o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka jest dobrowolne, jednakże także niezbędne do realizacji zadań i obowiązków wynikających z przepisów prawa.

Zakres danych przetwarzanych:
- dane identyfikacyjne ucznia, takie jak imię nazwisko, nr PESEL, data urodzenia, adres zamieszkania, itp.,
- informacje na temat potrzeb edukacyjnych dziecka (np. opinie, orzeczenia poradni psychologiczno- pedagogicznych),
- dane identyfikacyjne rodziców, opiekunów ucznia, takie jak imiona i nazwiska, adres zamieszkania, nr telefonów, adres poczty elektronicznej,
- informacje niezbędne do zapewnienia dziecku właściwej opieki, w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę,
- informacje nt. sytuacji wychowawczej ucznia,
- informacje dotyczące frekwencji ucznia na zajęciach szkolnych, informacje o wynikach edukacyjnych dziecka i jego zachowaniu, informacje nt. jego rozwoju,
- informacje o wynikach ucznia w konkursach, zawodach międzyszkolnych i innych wydarzeniach,
- wizerunek zarejestrowany poprzez monitoring wizyjnego w budynku oraz terenie przyległym do Szkoły w związku z koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz ochrony mienia szkoły,
- wizerunek ucznia utrwalony przy okazji prowadzania dokumentacji fotograficznej i wideo szkolnych uroczystości, zawodów, innych wydarzeń – (przetwarzanie oparte na zgodzie wyrażonej przez rodziców/opiekunów prawnych ucznia).
- realizacji innych zadań statutowych.

Dane osobowe wskazane pkt. 4 będą przetwarzane przez szkołę/placówkę w celu realizacji zadań wychowawczych, dydaktycznych i opiekuńczych oraz innych zadań i obowiązków wynikających z przepisów prawa.
Podstawą przetwarzania przez administratora danych osobowych ucznia oraz jego rodziców/opiekunów prawnych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda wyrażona przez rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia) w zw. z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24);
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążący na administratorze),
- art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi),
- art. 9 ust. 2 lit. g RODO (ważny interes publiczny),
- art. 13b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 750)
- art. 30a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 737) oraz aktami wykonawczymi do ww. ustaw.

Odbiorcami danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa bądź w związku z koniecznością wypełnienia ciążącego na nich obowiązku prawnego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom realizującym cele administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych.

Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres niezbędny do realizacji ww. celów w edukacji oraz z obowiązków wynikających z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach dla celów archiwizacji. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do momentu wycofania zgody.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa wynikające z przepisów prawa: prawo dostępu do danych osobowych; w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych; prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym); prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych. - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (uodo.gov.pl).

W procesie przetwarzania danych nie stosujemy:

Transferu danych

Sztucznej inteligencji

Profilowania